

KARIÉRNÍ ŘÁD A STRATEGIE ROZVOJE AKADEMICKÝCH PRACOVNÍKŮ VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMIE A MANAGEMENTU

Kariérní řád a strategie rozvoje akademických pracovníků upravují postup rozvoje akademických pracovníků Vysoké školy ekonomie a managementu.

Kariérní řád a strategie rozvoje akademických pracovníků jsou vnitřními předpisy Vysoké školy ekonomie a managementu.

Článek 1

Úvodní ustanovení

Pro zajištění plánovitého a efektivního rozvoje akademických pracovníků vydává Vysoká škola ekonomie a managementu, (dále jen „VŠEM“) tento Kariérní řád a strategii rozvoje akademických pracovníků (dále jen „Řád“).

Článek 2

Strategie rozvoje akademických pracovníků

1. Strategickým cílem rozvoje akademických pracovníků Vysoké školy ekonomie a managementu je neustále zvyšovat úroveň kompetencí i odbornosti v souladu s trendy a vývojem ekonomiky i vysokého školství v mezinárodním prostředí.
2. Cílem VŠEM je spojovat kvalitní a motivované odborníky se zájmem o další rozvoj, orientací v aktuálním, stále se měnícím podnikatelském prostředí a trhu, a zároveň s důrazem na lidskou stránku a individuální přístup ke studentům i ostatním zaměstnancům VŠEM.
3. Akademičtí pracovníci jsou rozvíjeni a jsou povinni udržovat si přehled (podle § 230 Zákonníku práce) v následujících oblastech:
 - a. Oblast rozvoje pedagogických kompetencí,
 - b. Oblast osobního rozvoje,
 - c. Oblast rozvoje kompetencí v oblasti VaV,
 - d. Oblast rozvoje technických kompetencí,
 - e. Oblast rozvoje odborných znalostí,
 - f. Oblast rozvoje organizačních kompetencí,
 - g. Oblast rozvoje manažerských kompetencí.

Článek 3

Kariérní řád

1. Kariérní řád Vysoké školy ekonomie a managementu přispívá ke zvýšení úrovně a odbornosti akademických pracovníků a vyučujících na Vysoké škole ekonomie a managementu. Kariérní řád cílí na zvýšení kvality školy, i jejímu řízení, zlepšování práce akademických pracovníků a vyučujících a tím v konečném důsledku i ke zlepšování výsledků učení u studentů.
2. Akademický pracovník může zvolit kariérní cestu k výkonu specializovaných činností, cestu rozvoje profesních kompetencí, zvyšování kvalifikace prostřednictvím dalšího studia, habilitačního nebo profesorského řízení, nebo směřovat k vedoucí pracovní pozici.

Článek 4

Noví akademičtí pracovníci VŠEM

1. Noví akademičtí pracovníci procházejí adaptačním obdobím v délce 3 měsíců; u vedoucích pozic pak 6 měsíců. V tomto období akademický pracovník dostává vstupní školení, mentoring a podporu ze strany VŠEM.
2. Každý nový akademický pracovník je seznámen s pracovním prostředím a vnitřními předpisy.
3. Každý nový akademický pracovník je seznámen se studijními materiály a podklady k předmětu/předmětům, které vyučuje a je povinen je nadále aktualizovat a rozvíjet.
4. Profesní rozvoj je podporován ze strany vedení školy, Informačního a poradenského centra, garanta studijního programu i garanta předmětu, který akademický pracovník vyučuje, popř. i ze strany služebně starších akademiků.
5. Adaptační období je vyhodnocováno na základě trimestrálních hodnocení jak ze strany studentů (v návaznosti na hodnocení výuky), tak ze strany vedení školy (v návaznosti na výkazy práce a osobní hodnotící rozhovor). Hodnocení je zaměřeno na zvládnutí adaptačního procesu a je cíleno na konkrétní pokroky v práci akademika.

Článek 5

Hodnocení akademických pracovníků VŠEM

1. Hodnocení akademických pracovníků probíhá na základě trimestrálních hodnocení (tj. k 1. 1., 1. 5. a 1. 9. daného roku) jak ze strany studentů (v návaznosti na hodnocení výuky), tak ze strany vedení školy (v návaznosti na výkazy práce). Hodnocení je zaměřeno na:
 - a. úroveň profesního rozvoje,
 - b. počet a kvalitu publikačních výstupů,
 - c. úroveň a kvalitu výuky a rozvoje studentů,
 - d. počet a úroveň vedených a hodnocených písemných a závěrečných prací a jejich úspěšnost,
 - e. úroveň zapojení do VaV,
 - f. úroveň dalšího zapojení do organizace/managementu VŠEM,
 - g. pokroky v práci akademika.
2. Hodnocení provádí rektor nebo prorektor pro příslušnou oblast.
3. Hodnocení je navázáno na odměňování akademických pracovníků a je upraveno v pracovní smlouvě.
4. Akademičtí pracovníci jsou motivováni pro kariérní postup a mohou ze své vlastní iniciativy navrhnout možné způsoby rozvoje. Ze strany vedení školy jsou průběžně organizována školení akademických pracovníků.
5. Akademičtí pracovníci procházejí souhrnným ročním hodnocením, kdy je uskutečněn hodnotící rozhovor s vedením školy (1x za 12 měsíců), kde je probírán osobní plán profesního rozvoje, a akademičtí pracovníci prokazují, že si systematicky prohlubují a zvyšují své profesní kompetence v souladu s nejnovějšími vědeckými poznatky a společenskými potřebami.
6. Za vedení akademického pracovníka k plnění plánu profesního rozvoje a jeho průběžné hodnocení je zodpovědný prorektor pro danou oblast. Osobní plán profesního rozvoje má 2 části – část povinného rozvoje a fakultativní část individuálních cílů. Osobní plán profesního rozvoje schvaluje rektor nebo jím pověřený prorektor. VŠEM se současně zavazuje vytvořit akademickému pracovníkovi i odpovídající podmínky pro naplnění jeho povinné a ideálně i individuální části rozvojového plánu.

Článek 6

Motivační nástroje

1. Pro rozvoj akademických pracovníků jsou používány nástroje:
 - a. Podpora prostřednictvím variabilní složky odměn v závislosti na trimestrálním hodnocení,
 - b. Podpora prostřednictvím variabilní složky odměn v závislosti na ročním hodnocení,
 - c. Motivační program na podporu publikačních výstupů,
 - d. Odměňování autorů studijních a učebních textů a dalších studijních opor,
 - e. Podpora zvyšování kvalifikace a umožnění studijního volna,
 - f. Podpora rozvoje jazykových znalostí prostřednictvím jazykových kurzů,
 - g. Podpora internacionalizace prostřednictvím výukových pobytů v zahraničí,
 - h. Podpora vědeckovýzkumné činnosti prostřednictvím zapojení do grantových projektů,
 - i. Podpora žadatelů o externí granty a projekty poskytnutím administrativní opory a administrace projektů i žádostí,
 - j. Podpora garantů předmětů a programů a poskytnutí administrativní podpory.

Řád je platný od 1. 9. 2017.

Prof. Ing. Milan Žák, CSc. v. r.
rektor